الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية: قالمة

دائرة: عين مخلوف

بلدية: عين العربي

NIF: 0957242390691 /17

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا

رقم: 04 / 2024

يعلن رئيس المجلس الشعبي لبلدية عين العربي عن إجراء طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا لإنجاز المشروع التالي :

01- إنجاز شبكة التعليم لتوسعة التجمع الثانوي حمام بلحشاني (الشطر 01).

بإمكان المؤسسات والمقاولات المقيدة بالسجل التجاري والمختصة في أشغال الري والموارد المائية كنشاط رئيسي – الدرجة الثالثة (03) فما فوق المهتمة بهذا الإعلان ، سحب دفتر الشروط من مكتب التجهيز والبرامج والصفقات العمومية – الطابق الأول – بمقر البلدية. مقابل دفع مبلغ: 4.000.00 دج حقوق السحب للدفتر الواحد (غير قابلة للاسترجاع) لدى وكيل تحصيل الإيرادات بمكتب الممتلكات مقابل وصل تسديد .

العروض المقدمة من طرف المتعهدين يجب أن تحتوي على الوثائق المنصوص عليها قانونا وهي كما يلي :

01. ملف الترشح :

- التصريح بالترشح مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- التصريح بالنزاهة مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات.
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- قدرات مهنية :شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين – درجة الثالثة فما فوق في مجال الري والموارد المائية كنشاط رئيسي الدرجة سارية المفعول
- قدرات تقنية: المراجع المهنية ، إنجاز مشروع (01) مماثل في التعليم (إنجاز شبكات التعليم) خلال الخمس سنوات الأخيرة 2019 الى 2023 مبررة بشهادة حسن الإنجاز صادرة عن متعامل اقتصادي أو هيئة عمومية ممضية ومختومة.
- قائمة الوسائل المادية مؤرخة ، ممضية ومختومة.
- قائمة الوسائل البشرية مؤرخة ، ممضية ومختومة.
- قدرات مالية: الوسائل المالية مبررة بحصيلة السنوات الثلاث الأخيرة: 2021 ـ 2022 ـ 2023 .
- نسخة من وصل التسديد بقيمة 4000.00 دج.

02. العرض التقني : يجب أن يتضمن ما يلي :

- التصريح بالإكتتاب مملوء ، مؤرخ ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- دفتر الشروط ممضي ومختوم من طرف المتعهد ويحتوي في آخر صفحته على عبارة "قرئ وقبل مكتوبة بخط اليد".
- مذكرة تقنية تفصيلية وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط مملوءة ،مؤرخة ، ممضية ومختومة من طرف المتعهد تحتوي على :
  - مخطط مختلف مراحل الإنجاز مؤرخ ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد .
  - الوسائل المادية المتاحة لإنجاز العملية (حسب دفتر الشروط) .
  - الوسائل البشرية (حسب دفتر الشروط) .

03. العرض المالي يحتوي على :

- رسالة التعهد مملوءة ، مؤرخة ، ممضية ومختومة من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار الوحدوي مملوء ممضي ومختوم من طرف المتعهد .
- تفصيل كمي وتقديري مملوء ممضي ومختوم من طرف المتعهد .

ملاحظة: لا تطلب الوثائق التي تبرز المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشح إلا من الحائز على الصفقة العمومية الذي يجب عليه إستكمالها في أجل أقصاه عشرة (10) أيام إبتداءا من تاريخ إخطاره هذه الوثائق هي :

- مستخرج من صحيفة السوابق القضائية أصلية أو مستخرجة من الموقع الالكتروني للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي ، وللمسير أو للمدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة.
- نسخة من مستخرج الضرائب (يجب أن يكون ممضى أو مجدول لا تتعدى مدة صلاحيته ثلاثة (03) أشهر .
- نسخة من السجل التجاري أو السجل التجاري الإلكتروني.
- رقم التعريف الجبائي (NIF).
- نسخة من شهادات هيئات الضمان الاجتماعي وشهادات أداء المستحقات (cnas-casnos-cacobath)
- نسخة من شهادة الإيداع القانوني لحساب الشركة.
- شهادة ممارسة النشاط (C 20) للسنة الجارية.

يوضع ، ملف الترشح ، العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه تتضمن عبارة ملف الترشح أو العرض التقني أو العرض المالي حسب الحالة توضع هذه الأظرفة في ظرف أخر مقفل بإحكام ومغفل يحمل عبارة (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض – طلب عروض مفتوح رقم: 2024/04 موضوع طلب العروض ــــــ