

## REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

WILAYA DE GUELMA  
DAIRA DE KHEZARAS  
COMMUNE DE KHEZARAS  
NIF : 098424151173909

### AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

N° 07/2024

LE PRESIDENT DE L'ASSEMBLEE POPULAIRE COMMUNALE DE LA COMMUNE DE KHEZARAS lance un avis d'Appel d'Offres ouvert pour réaliser l'opération :

#### ACQUISITION DES FOURNITURES (Entretien des Bâtiments communaux – Voirie) ANNEE 2024

Lot 01 : Quincaillerie général

Lot 02 : Peinture et ses accessoires.

Lot 03 : Produits de nettoyage pour les bâtiments communaux.

Lot 04 : Produits de nettoyage pour les écoles primaires.

Lot 05 : Produits d'Electricité pour les bâtiments communaux.

Lot 06 : Matériaux pour Voiries.

Lot 07 : Petits équipements pour réseau d'assainissement.

Lot 08 : Petits équipements pour réseau d'électricité.

Le cahier des charges doit être retiré par le soumissionnaire ou son représentant auprès de :

• L'APC DE KHEZARAS, service des marchés publics, contre paiement d'une somme de :

✓ TREIZE MILLE (13.000,00 DA), auprès de trésorier entre les communes d'après de :  
contre un reçu, ce montant est non remboursable.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaire, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas.

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - Appel d'Offres Ouvert N° 07/2024. Relatif l'opération : ACQUISITION DES FOURNITURES (Entretien des Bâtiments communaux – Voirie) (N° lot : ..... libelle du lot : ..... Pour chaque lot de participation).

Stadresser à Mr le Président de l'Assemblée Populaire Communale KHEZARAS.

\* Les Composants des Dossiers :

- 1- Le dossier de candidature contient :
  - La déclaration de probité dûment remplie, signée et datée (Annexe I) ;
  - La déclaration de candidature dûment remplie, signée et datée (Annexe II) ;
  - Le statut pour les sociétés ;

- Registre de commerce portant l'activité demandée.
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ou le groupement d'entreprises ;
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires.
- Bilans des trois dernières années 2020, 2021 et 2022 visé par les services fiscaux.
- Référence bancaire représentée par une attestation de solvabilité (Année 2022)
- Liste des moyens humains destinés au projet.
- Liste des moyens matériels destinés au projet.
- Certificats de bonne exécution des opérations d'acquisition similaires des trois dernières années (2021-2022-2023) signés par les services contractants.

C20

#### 2- L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire dûment remplie, signée (Annexe III) ;
- La mémoire technique justificatif dûment remplie, signée (Annexe V) ;
- Copies des pièces justificatives des moyens matériels destinés au projet.
- Copies des pièces justificatives des moyens humains destinés au projet.
- Le cahier des charges dûment rempli, signé et daté et paraphé dans toutes ces pages, et qui doit porter à la première page le visa de la commission des marchés de commune et dans la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

#### 3- L'offre financière contient :

- La lettre de soumission dûment remplie, signée et datée (Annexe IV),
- Le bordereau des prix unitaire (BPU) dûment rempli, signé et daté.
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) dûment rempli, signé et daté.

✓ Les documents justifient les informations contenues dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaire du projet public, qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa soisir recommandé. Il s'agit notamment de :

- L'extrait de rôle apurée ou accompagnée d'une échéance d'un paiement à jour,
- Les déclarations CASNOS,
- NIF..... et tous les documents estimés nécessaires par le maître de l'ouvrage

Les offres doivent être déposées (et non envoyées) au siège de L'APC - LOTISSEMENT N°03- BEN MACER MESSAOUD- BUREAU DES MARCHES PUBLICS - Premier Etage.

La durée de préparation des offres est fixée à DIX (10) jours à compter de la première publication de l'avis d'appel d'offres à la presse.

Cet Appel d'offre sera publié au BOMOP ; et la presse électronique agréer (C'est si possible) ou le portail électronique des marchés publics (C'est si possible), conformément à l'article 46 du loi 23-12 daté au 05/08/2023 portant les règles générales des marchés publics.

La date de dépôt des offres est fixée le dernier jour de préparation des offres de 8.30h à 10.00 ; L'ouverture des plis se fera au siège de l'APC le dernier jour de dépôt des offres à 10 h.30m.

Les offres resteront valides pendant une période égale à la durée de préparation des offres augmentée de Quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de l'ouverture des plis.