

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التضامن الوطني و الأسرة و قضايا المرأة

هليوبوليس في: 10 أكتوبر 2024

مديرية النشاط الاجتماعي - قالمة -  
مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس  
رقم التعريف الجبائي: 097524269048509  
الرقم: 1108 / م ط م 2024

**إعلان عن استشارة رقم: 18/ 2024**

في إطار أحكام المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام تعلن السيدة مديرة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس عن استشارة محدودة رقم: 2024/18 المتعلقة بالحصة التالية:

- الحصة رقم 01: اقتناء الأدوات الصغيرة للورشات
- الحصة رقم 02: اللوازم التقنية والبيداغوجية
- الحصة رقم 03: شراء ألبسة للمقيمين

فعلى المومنين المؤهلين في بيع هذه المواد الراغبين المشاركة في هذه الاستشارة التقرب من إدارة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس (مكتب الأمانة) الكائن مقرها بشارع بن بروق حسين هليوبوليس من أجل سحب دفتر الشروط .

يتكون ملف طلب العروض من: "ملف الترشيح"، "العرض التقني" و "العرض المالي".

أ- **ملف الترشيح:** ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالترشيح (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 2- التصريح بالنزاهة (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 3- الحساب البنكي.

ب- **العرض التقني:** ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالاكنتاب (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 2- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني .
- 3- رقم التعريف الجبائي ( NIF).
- 4- كشف جدول الضرائب مصفى أو مجدول.
- 5- شهادات حسن التنفيذ لتوريدات مماثلة إن وجدت.
- 6- تعهد بأجال التسليم (حسب النموذج).

7- دفتر الشروط مملوء، مؤرخ، مؤشر وموقع مع ختم العارض.

ج- **العرض المالي:** ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- رسالة تعهد مملوءة وممضية ومؤرخة ومختومة.
  - 2- جدول الأسعار بالوحدة مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم.
  - 3- التفصيل الكمي والتقديري مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم.
- يوضع في ظرف واحد مقل بإحكام ومجهول الهوية يحمل عبارة:

لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض  
إلى السيدة: مديرة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس  
استشارة رقم: 2024/18 - الحصة رقم: .....

**ملاحظة:**

- كل الوثائق سالفة الذكر والتي هي عبارة عن نسخ سارية المفعول.

- حددت مدة تحضير العروض بـ (05) أيام ابتداء من: 2024/10/10

- على العارضين إحضار الختم الخاص بهم عند سحب وإيداع دفتر الشروط.

- يجب إيداع العروض يوم 2024/10/14 قبل الساعة 14:00 سا زوالا بإدارة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس (مكتب الأمانة).

- تفتح العروض في مقر مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس بتاريخ: 2024/10/14 على الساعة الثانية 14:00 سا زوالا في جلسة مفتوحة أمام

العارضين المشاركين الراغبين بالحضور.

إذا صادف يوم إيداع العروض يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي .

مدير مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس  
ولاية قسنطينة  
خلفاوي ظريفية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التضامن الوطني و الأسرة و قضايا المرأة

هليوبوليس في: 01 أكتوبر 2024

مديرية النشاط الاجتماعي - قلمة -  
مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس  
رقم التعريف الجبائي: 097524269048509  
الرقم: 2024/م ط م 11.13

إعلان عن استشارة رقم: 2024/ 19

في إطار أحكام المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 2015/09/16 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام تعلن السيدة مديرة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس عن استشارة محدودة رقم: 2024/19 المتعلقة بالحصة التالية:

- الحصة رقم 01: صيانة، تصليح، شراء قطع الغيار ولواحق مختلفة
- الحصة رقم 02: صيانة المباني والمساحات الخضراء (اقتناء بعض خردوات)

فعلى الممومنين المؤهلين في بيع هذه المواد الراغبين المشاركة في هذه الاستشارة التقرب من إدارة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس (مكتب الأمانة) الكائن مقرها بشارع بن بروق حسين هليوبوليس من أجل سحب دفتر الشروط .

يتكون ملف طلب العروض من: "ملف الترشيح"، "العرض التقني" و "العرض المالي".

أ- ملف الترشيح: ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالترشيح (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 2- التصريح بالنزاهة (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 3- الحساب البنكي.

ب- العرض التقني : ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالاكتمال (حسب النموذج) مملوء، مؤرخ وممضي ومختوم .
- 2- نسخة من السجل التجاري الالكتروني .
- 3- رقم التعريف الجبائي ( NIF).
- 4- كشف جدول الضرائب مسمى أو مجدول.
- 5- شهادات حسن التنفيذ لتوريدات مماثلة إن وجدت.
- 6- تعهد بأجال التسليم (حسب النموذج).
- 7- دفتر الشروط مملوء، مؤرخ، مؤشر وموقع مع ختم العارض.

ج- العرض المالي : ويتكون من الوثائق التالية:

- 1- رسالة تعهد مملوءة وممضية ومؤرخة ومختومة.
- 2- جدول الأسعار بالوحدة مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم.
- 3- التفصيل الكمي والتقديري مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم.

يوضع في ظرف واحد مقلل بإحكام ومجهول الهوية يحمل عبارة:

لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض  
إلى السيدة: مديرة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس  
استشارة رقم: 2024/19 - الحصة رقم: .....

ملاحظة:

- كل الوثائق سالفة الذكر والتي هي عبارة عن نسخ سارية المفعول.
- حددت مدة تحضير العروض بـ (05) أيام ابتداء من: 2024/10/10
- على العارضين إحضار الختم الخاص بهم عند سحب وإيداع دفتر الشروط.
- يجب إيداع العروض يوم 2024/10/14 قبل الساعة 14:00 سا زوالا بإدارة مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس (مكتب الأمانة).
- تفتح العروض في مقر مؤسسة الطفولة المسعفة هليوبوليس بتاريخ: 2024/10/14 على الساعة الثانية 14:00 سا زوالا في جلسة مفتوحة أمام العارضين المشاركين الراغبين بالحضور.
- إذا صادف يوم إيداع العروض يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي .

