

WILAYA DE GUELMA
 DAIRA DE GUELAATBOUSBA
 COMMUNE DE BOUMAHRA AHMED
 Rue 1 NOVEMBRE 1954
 Identification fiscale: 096224319059416

AVIS D' APPEL D' OFFRE NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE**DE CAPACITES MINIMALES N° 02/2026**

Le président de l'Assemblée Populaire Communale de BOUMAHRA AHMED lance un avis d'appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales n° 02/ 2026 pour cet opération :

تهيئة الطرق بجي عمر (الشطر الأول) + مصاريف النشر و الإشهار :

Objet de l'opération: تهيئة الطرق بجي عمر (الشطر الأول)

* les entreprises intéressées par cet avis et qualifiés dans le domaine de Travaux Public (activité principale) catégorie quatre (04) ou plus, en cours de validité et ayant à son actif au moins une attestation de bonne exécution d'un projet similaire (Voiries et Trottoirs ou VRD ou Aménagement), d'un montant supérieur ou égal à 12.000.000,00 DA réalisé pendant les trois dernières années.

peuvent retirer le cahiers des charges auprès de bureau des programme et des marchés publics de la commune de BOUMAHRA AHMED wilaya de GUELMA , contre paiement de **quatre mille dinar algérien (4.000,00 DA)** non remboursable .

* Le dossier de candidature et l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparés et cachetés, indiquant la dénomination de l'entreprise, le nom du projet, le numéro et l'objet de l'avis d'appel d'offres ainsi que la mention " dossier de candidature " " offre technique " " offre financière ", selon le cas. Ces enveloppes sont misent dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

<< à ne pas ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres >>

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N°02/ 2026

تهيئة الطرق بجي عمر (الشطر الأول) + مصاريف النشر و الإشهار :

Objet de l'opération: تهيئة الطرق بجي عمر (الشطر الأول)

Les offres doivent être déposés au niveau du bureau de secrétariat de l'APC Boumahra Ahmed sise à la rue 1-er novembre1954

I- LE DOSSIER DE CONIDATUTURE : contient les pièces suivantes :

- 1- Une déclaration de candidature remplie, paraphé, datée et signée,
- 2- Une déclaration de probité remplie, paraphé, datée et signée, (En cas de groupement, chaque membre doit présenter sa propre déclaration);
- 3- Statut de l'entreprise, SARL .EURL .SNC .SPA
- 4- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant la personne à engager l'entreprise
- 5- tous les documents permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires :
- Liste des moyens matériels justifiés par cartes grises ou carte de mise à la circulation ou récépissé + assurance en cours de validité le jour d'ouverture des plis pour le matériel roulant , et facture d'achat ou acte de vendre notaire pour les matériel non roulant , et pour le matériel de location doit être justifier par un contrat de location notarier d'un huissier de justice en cours de validité le jour d'ouverture des plis + carte grise + assurance + carte de contrôle technique en cour de validités .

-Liste des moyens humains destinés à l'exécution du projet justifié par :

- **Les ouvrier** ;des attestations d'affiliations CNAS pour chaque Ouvrier en cours de validité .

- **L'encadrement** : [(CV + Diplôme + contrat CID ou CTA) ou (CV + Diplôme +attestation de travail pour les entreprises publiques) ou (CV + Diplôme + attestation d'affiliation CNAS en cours de validité pour les entreprise privés)].

6- Une copie de certificat de qualification et de classification activité principal travaux public catégorie quatre (04) ou plus.

7 - Pour les groupements un protocol d'accord de groupement ou les tâches et les pourcentages de participation de chaque membre doivent être clairement précisés .

8 - Attestation de bonne exécution ou procès verbal de réception définitif d'un projet similaire (Voiries et

Trottoirs ou VRD ou Aménagement), d'un montant supérieur ou égal à 12.000.000.00 DA réalisé pendant les trois dernières années (2022-2023-2024)

9 - Les copies des bilans financiers des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024) visées par les services des impôts

10 - Reçue de paiement .

II- L'OFFRE TECHNIQUE : contient les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire remplie, paraphé, datée et signée, (En cas de groupement , présenter une seule déclaration).
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique :
 - Attestation de visite du site datée et signée par la personne habilitée
 - Mémoire technique justificatif remplie, paraphé, datée et signée ,
 - Engagement de délai d'exécution avec un planning des travaux décrivant l'enchaînement et la liaison entre différentes tâches .
- Le cahier des charges portant dans sa dernière page la mention «lu et accepté».

III- L'OFFRE FINANCIERE : contient les pièces suivantes

- La lettre de soumission remplie, paraphé, datée et signée.
- le bordereau des prix unitaires en hors taxes, daté et signé par le soumissionnaire ;
- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises, daté et signé par le soumissionnaire.

Cet avis va être publier en deux langues arabe et française dans le BOMOP et deux journaux nationaux et deux presse électronique et dans la porte électronique agréer dans le cas échéant ,

Le dépôt des offres est fixé à **QUINZE (15) JOURS** à compter de la première parution du présent avis dans le BOMOP ou dans les deux journaux nationaux ou dans les deux presses électroniques .

La date limite de dépôt des offres est limitée à **quinze (15) jours** à compter de la première parution du présent avis dans le BOMOP ou les deux journaux nationaux ou les deux presses électroniques à partir de **huit heures et trente minute (08 : 30 h) matin** jusqu' à **onze heures (11 : 00 h) matin** .

Les soumissionnaires sont invités à assister à l'**ouverture des plis** qui aura lieu le jour ouvrable correspondant à la date limite du dépôt des offres à **onze heures (11 : 00 h) matin** au siège de l'APC , si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal la durée de préparation des offres est prorogée jusqu' au jour ouvrable suivant.

Les soumissionnaires resteront engagées par leurs offres pendant une période de trois (03) mois + quinze (15) jours à compter de la date de la séance d'**ouverture des plis**.

BOUMAHRA AHMED LE :
Le Président De l'Assemblée Populaire Communale



اعلان عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم : 2026/02

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي بلدية بومهرة احمد عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم :

2026/02 للعملية التالية :

عنوان العملية : تهيئة الطرق بحى عمرى عمار (الشطر الأول) + مصاريف النشر والإشهار .

موضوع العملية : تهيئة الطرق بحى عمرى عمار (الشطر الأول) .

* المقاولات المؤهلة في مجال الأشغال العمومية (نشاط رئيسي) الدرجة رابعة (04) فما فوق سارية المفعول ، و الحالزين على شهادة حسن التنفيذ لمشروع مماثل (أشغال طرق و أرصفة أو VRD أو تهيئة) بمبلغ يساوي أو يفوق 12.000.000 دج ، و المنجزة خلال السنوات الثلاث الأخيرة (2022-2023-2024) ، يمكنها سحب دفتر الشروط من مكتب البرامج والصفقات العمومية بلدية بومهرة احمد ولاية قالمة ، مقابل دفع مبلغ : أربعة الاف دينار جزائري (4.000.00 دج) غير قابلة للتعويض . يوضع ملف الترشح ، العرض التقني والعرض المالي في أظرفه منفصلة ومتقدمة باحكام ، وبين كل منها تسمية المعهد (العارض) ومرجع الإعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا وموضوعه وتتضمن عبارة " ملف الترشح " او "عرض تقني " او "عرض مالي " حسب الحال ، وتوضع هذه الأظرف في ظرف آخر مغلق باحكام ومحفظ ويحمل عبارة :

" لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأظرفه وتقدير العروض "

طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم : 2026 / 02

عنوان العملية : تهيئة الطرق بحى عمرى عمار (الشطر الأول) + مصاريف النشر والإشهار .

موضوع العملية : تهيئة الطرق بحى عمرى عمار (الشطر الأول) .

* توديع العروض بمكتب الأمانة بلدية بومهرة احمد الكائن مقره بشارع اول نوفمبر 1954 بلدية بومهرة احمد .

أولاً: ملف الترشح يحتوي على الوثائق التالية :

1- تصریح بالترشح مملوء مؤشر ومؤرخ ومضبو .

2- تصریح بالنزاهة مملوء مؤشر ومؤرخ ومضبو (في حالة تجمع ، كل عضو يجب أن يقدم تصریحا خاصا به) .

3- القانون الأساسي للمؤسسة SARL EURL SNC SPA .

4- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالالتزام المؤسسة .

5- كل الوثائق التي تسمح بتقدير قدرات المترشحين و المتعهدين :

- قائمة الوسائل المادية مبررة بالبطاقات الرمادية أو بطاقة السير الموقعة أو وصل إيداع مرکبة + شهادة التأمين سارية المفعول يوم فتح الأظرفة بالنسبة للعتاد المتحرك ، و فاتورة شراء أو عقد بيع موثق من طرف محضر قضائي أو خبير قضائي بالنسبة للعتاد الغير متحرك ، أما بالنسبة للعتاد المؤجر يجب أن يكون مبرر بعقد إيجار موثق من طرف محضر قضائي ساري المفعول يوم فتح الأظرفة + بطاقة رمادية + شهادة التأمين + بطاقة المراقبة التقنية سارية المفعول .

- قائمة الوسائل البشرية مبررة بالوثائق التالية :

بالنسبة للعمال: تقديم شهادات الانضمام CNAS لكل عامل سارية المفعول .

بالنسبة للموظفين : CV + شهادة + عقد CID أو CTA أو CV+شهادة + شهادة عمل بالنسبة للشركات العمومية (

أو) CV + شهادة + CNAS سارية المفعول بالنسبة للشركات الخاصة .

6- شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين في مجال الأشغال العمومية (نشاط رئيسي) الدرجة رابعة (04) فما فوق .

7- بالنسبة للتجمع بروتوكول القبول للتحميم أو المهام أو التسبيب المعنوية لمشاركة كل عضو يجب أن تكون محددة بوضوح .

8- شهادة حسن التنفيذ أو محضر استلام نهائى لمشروع مماثل(طرق و أرصفة أو VRD أو تهيئة)

بمبلغ يساوي أو يفوق : 12.000.000 دج و المنجزة خلال السنوات الثلاث الأخيرة (2024-2023-2022)

9- الحصيلة المالية لثلاث سنوات الأخيرة (2022-2023-2024) مؤشرة من طرف مصالح الضريب .
10- وصل التسديد مقابل سحب دفتر الشروط .

ثانياً: العرض التقني يحتوي على الوثائق التالية :

- 1- التصريح بالاكتتاب مملوء مؤشر ومؤرخ ومضمي (في حالة تجمع ، كل عضو يجب أن يقدم تصريحاً خاصاً به)
- 2 - كل وثيقة تسمح بتقدير العرض التقني :
 - * شهادة معاينة الموقع مؤرخة ومضمية من طرف الشخص المؤهل قانوناً
 - * مذكرة تقنية تبريرية مملوءة مؤشراً ومؤرخة ومضمية .
 - * التعهد بمدة الإنجاز مع مخطط إنجاز يصف التسلسل والترابط بين مختلف المهام .
- 3- دفتر الشروط يحمل في آخر صفحاته عبارة قرئ وقبل .

ثالثاً: العرض المالي يحتوي على الوثائق التالية :

- 1- رسالة التعهد مملوء مؤشر ومؤرخ ومضمي .
 - 2- جدول الأسعار الوحدوية خارج الرسوم مؤرخ ومضمي من طرف المعهود .
 - 3- الكشف الكمي والتقديري خارج الرسوم و باحتساب كل الرسوم مؤرخ ومضمي من طرف المعهود .
- * يتم نشر هذا الإعلان باللغتين العربية و الفرنسية في النشرة الرسمية لصنفات المعامل العمومي (BOMOP) و في جريدين وطنيين ، و في صحيفتين الكترونيتين و في البوابة الإلكترونية المعتمدة إذا أمكن .
- * حدثت مدة تحضير العروض بخمسة عشرة (15) يوماً ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان في BOMOP أو في الجرائد الوطنية أو الصحافة الإلكترونية .
- * تودع العروض في اليوم الخامس عشر (15) يوماً ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان في BOMOP أو في الجرائد الوطنية أو الصحافة الإلكترونية وذلك ابتداء من الثامنة و النصف (08:30) صباحاً إلى غاية الساعة الحادية عشر (11:00) صباحاً .
- المعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة في آخر يوم الإيداع على الساعة الحادية عشر (11:00) بمقر البلدية وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة تمدد فترة تحضير العروض إلى نهاية يوم العمل الموالي .
- يبقى المعهدون ملزمون بعروضهم لمدة تسعةون (90) يوماً و تحسب ابتداء من تاريخ جلسة فتح الأظرفة .

بومهرة أحمد في :

