

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الأشغال العمومية والمنشآت القاعدية
مديرية الأشغال العمومية لولاية قالمة

رقم التعريف الجبائي : 21 0975240190474

فاكس : 037260450

إعلان عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا
رقم 13/م أ ع /2026

تعلن مديرية الأشغال العمومية لولاية قالمة عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا :
من اجل : اشغال التحسين الحضري لحي الحفصي

بإمكان المؤسسات المهتمة، سحب دفتر الشروط من مقر مديرية الأشغال العمومية لولاية قالمة، الكائنة بطريق الجامعة قالمة،
صاحبة الرقم التعريفي الجبائي (NIF) : 21 0975240190474 ، فور نشر هذا الإعلان في الجرائد الوطنية أو بوابة الصفقات العمومية
أو النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومية BOMOP او الصحف الالكترونية .

1- الشروط الدنيا المقبولة

يمكن فقط قبول المشاركة في طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا للمؤسسات القادرة على تلبية شروط التأهيل التالية:
المؤسسات الوطنية (خاصة أو عامة) المهتمة و:
- المؤهلة في ميدان الأشغال العمومية سارية المفعول نشاط رئيسي درجة رابعة (04) أو أكثر
- بحوزتها على الأقل شهادة حسن الإنجاز صادرة عن صاحب العمل خاصة بأشغال الطرق أو أشغال طرق وشبكات مختلفة أو اشغال على
طريق وطني أو ولائي أو بلدي

2- محتويات طلب العروض :

1.2 ملف الترشيح:

- التصريح بالترشيح (حسب النموذج) مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف المتعهد

- التصريح بالنزاهة (حسب النموذج) مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف المتعهد

- نسخة من القانون الأساسي للشركة إن وجدت

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة و كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشح أو المتعهدين أو عند
الاقتضاء المناولين

أ- قدرات مهنية:

* - شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين في ميدان الأشغال العمومية سارية المفعول نشاط رئيسي درجة رابعة (04) أو أكثر

ب- قدرات مالية: الوسائل المالية مبررة بالحصائل المالية و المراجع البنكية

* الحصائل المالية للسنوات الثلاث الأخيرة مؤشرة من طرف مصالح الضرائب و المراجع المصرفية للسنة الجارية

* رقم التعريف البنكي RIB

* مراجع بنكية (شهادة القدرة على الوفاء) للسنة الجارية

ج- قدرات تقنية :

* الوسائل البشرية، المادية و المراجع المهنية

* - محضر زيارة الموقع (وفقا للنموذج).

* المراجع المهنية مبررة بشهادات حسن التنفيذ للمشاريع المنجزة من طرف المؤسسة في مجال الأشغال العمومية للعشرة سنوات الأخيرة

ممضية من طرف صاحب المشروع

* - قائمة الوسائل البشرية المخصصة للمشروع ، تتضمن الشهادات، او شهادات التشغيل و شهادات التصريح السنوي لدى صندوق الضمان

الاجتماعي و شهادات الانتساب سارية المفعول

* - قائمة الوسائل المادية للمؤسسة المخصصة للمشروع مبررة بنسخ من البطاقات الرمادية بالنسبة للعتاد المتحرك وبفاتورات الشراء أو

عقد بيع بالنسبة لباقي العتاد.

- في حالة كراء العتاد يجب ان يبرر بعقد موثق.

- في حالة الإيجار التمويلي يجب أن يبرر بعقد أو بطاقة رمادية مؤجرة التي تربط المتعهد بشركة تمويلية.

2.2 العرض التقني يحتوي ما يلي:

* - التصريح بالاكتمال (حسب النموذج) مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف المتعهد.

* - مذكرة تقنية تبريرية (حسب النموذج) مع منهجية العمل متناسبة مع مدة الأشغال.

* - دفتر الشروط مملوء ، ممضي ومؤشر من طرف المتعهد و يحمل في الصفحة الأخيرة العبارة التالية قرء وقبل بخط اليد.

*- المخطط التقديري لانجاز الأشغال ممضي مع المدة المقترحة.

3-2 العرض المالي:

- *رسالة التعهد عليها كل البيانات مملوءة , مؤرخة و ممضية من طرف المتعهد.
- *جدول الأسعار الوحدوية مملوء و ممضي و مؤرخ ومؤشر من طرف المتعهد.
- *الكشف الكمي و التقديري مملوء و ممضي و مؤرخ ومؤشر من طرف المتعهد.
- *توضع الأظرفة الثلاث في ظرف خارجي مغلق و مبهم التسمية و يحمل العبارة التالية:



لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض

إلى السيد مدير الأشغال العمومية

طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم 13/ م أ ع /2026

اشغال التحسين الحضري لحي الحفصي

- تكون العروض مرفقة إجباريا بجميع الوثائق سارية المفعول المطلوبة في دفتر الشروط في 03 أظرفة مغلقة.
- * ظرف يتضمن عبارة " ملف الترشيح " يحتوي على جميع الوثائق المنصوص عليها في دفتر الشروط
- * ظرف يتضمن عبارة " العرض التقني " يحتوي على جميع الوثائق المنصوص عليها في دفتر الشروط.
- * ظرف يتضمن عبارة " العرض المالي " يحتوي على جميع الوثائق المنصوص عليها في دفتر الشروط.
- *- حددت مدة تحضير العروض بـ خمسة عشرة (15) يوم من أول نشر لهذا الإعلان بالجرائد اليومية أو بالنشرة الرسمية للصفقات للمتعامل العمومي (BOMOP)، أو البوابة الالكترونية للصفقات العمومية، أو الصحف الالكترونية.
- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة تحضير العروض + ثلاثة (03) أشهر.
- تودع العروض على مستوى مديرية الأشغال العمومية من الساعة الثامنة و النصف صباحا (08 س: 30 د) حتى الساعة الواحدة و النصف زوالا (13 س : 30 د) و يكون فتح الاظرفة التقنية و المالية و ملف الترشيح بتاريخ آخر آجال لإيداع العروض على الساعة 14:00س زوالا وفي حالة تصادف هذا اليوم مع يوم عيد أو يوم عطلة قانوني تمديد مدة تحضير العروض إلى يوم العمل الموالي. (المتعهدين والمترشحين مدعوون لهذا الاجتماع طبقا للمادة 70 من المرسوم الرئاسي 15-247)

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS ET DES INFRASTRUCTURES DE BASE

DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS

DE LA WILAYA DE GUELMA

(NIF) : 0975240190474 21

FAX : 037260450

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE
DE CAPACITE MINIMALE N° 13/DTP/2026

La Direction des Travaux Publics de la wilaya de **GUELMA**, a lancé un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacité minimale pour la réalisation des travaux de :
TRAVAUX D'AMELIORATION URBAINE DE LA CITÉ EL HAFSI

Les entreprises publiques ou privées ou les sociétés qualifiées et intéressées par le présent avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacité minimale peuvent retirer le cahier des charges auprès de la Direction des Travaux Publics de la wilaya de GUELMA, sise à route de l'université - Guelma -, possédant le numéro d'Identification Fiscale (NIF) : **0975240190474 21** dès la parution du présent avis sur les quotidiens nationaux ou le BOMOP ou les journaux électroniques.

1) LES CONDITIONS D'ELIGIBILITES

L'appel d'offres national est ouvert avec exigence de capacité minimal s'adresse uniquement aux entreprises publiques ou privées

- titulaires d'un certificat de qualification et classification professionnelle en cours de validité dans le domaine des travaux publics en activité principale catégorie QUATRE (IV) ou plus
- ayant à son actif au moins une attestation de bonne exécution délivrée par le maître de l'ouvrage portant travaux de route ou Travaux de Voies et Réseaux Divers ou travaux sur RN ou CW ou CC.

2) CONTENU DU DOSSIER DE SOUMISSION

1-DOSSIER DE CANDIDATURE :

Le dossier de candidature contient :

- ❖ Une déclaration de candidature (selon modèle), remplie, datée, signée par le soumissionnaire.
- ❖ Une déclaration de probité (selon modèle), remplie, datée, signée par le soumissionnaire.
- ❖ Les statuts pour les sociétés (s'il y a lieu) .
- ❖ Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- ❖ Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants.

a) **Capacités Professionnelles** : Certificat de Qualification et de Classification, en cours de validité (Activité Principal Travaux Publics), Catégorie quatre t (04) ou plus.

b) **Capacités Financières** : Moyens Financiers justifiés par les bilans et les références bancaires.

- Bilans d'activité fiscaux des trois (03) dernières années visées par les services des impôts.
- Relevé d'identité bancaire « RIB ».
- Références bancaires. (Attestation de solvabilité) de l'année en cours

c) **Capacités Techniques** : Moyens humains, Matériels et Références Professionnelles :

- Le PV de visite de site (selon modèle).
- Liste des Références professionnelles justifiées par des attestations de bonne exécution des projets réalisés par l'entreprise dans les domaines des travaux publics dans les dix (10) derniers années signées par les maîtres d'ouvrages.
- Liste des Moyens humains affectés au projet, comportant les diplômes, attestation de et/ou certificats de travail et la déclaration des salaires au niveau de la CNAS et les attestations d'affiliation en cours de validité.
- Liste des moyens matériels à engager pour l'exécution du projet justifiée par des copies des cartes grises pour le matériel roulant et par des factures d'acquisition ou acte de vente pour le reste du matériel.
- Dans le cas de location de matériel la justification devra se faire par un contrat de location notarié.
- Dans le cas de leasing la justification doit se faire par le contrat ou carte grise leasing liant le soumissionnaire avec société de Financement

L'offre technique comprend :

- Déclaration à souscrire (selon modèle), remplie, datée et signée par le soumissionnaire;
- Le Cahier de charges paraphées par le soumissionnaire et portant à la dernière page la mention manuscrite

« **Lu et accepté** » ;

- Mémoire technique justificatif (selon modèle), reprenant la méthodologie du travail à adopter par rapport au délai des travaux.
- Le planning prévisionnel d'exécution des travaux singé, établi en fonction du délai proposé.

2-2 - OFFRE FINANCIERE

L'offre financière contient :

- *- La lettre de soumission (selon modèle) dûment remplie, daté et signé par le soumissionnaire
 - *- Le bordereau des prix unitaires (BPU) dûment remplie, daté et signé portant cachet et griffe du soumissionnaire
 - *- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) dûment remplie, daté et signé portant cachet et griffe du le soumissionnaire.
- Les trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe fermée et ne porte que la mention :

« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRE »
A MONSIEUR LE DIRECTEUR DES TRAVAUX PUBLICS
APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
N° 13/DTP/2026

TRAVAUX D'AMELIORATION URBAINE DE LA CITÉ EL HAFSI

Les offres accompagnées des pièces et documents en cours de validité sous trois (03) plis fermés comme suit :
une enveloppe portant la mention « dossier de candidature » contenant l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges.
une enveloppe portant la mention « offre technique » contenant l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges.
une enveloppe portant la mention « offre financière » contenant l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges.

La durée de préparation des offres est fixée à **QUINZE (15) JOURS** à compter de la date de la première publication de l'appel d'offres dans le Bulletin officiel des marchés de L'opérateur public (BOMOP), les quotidiens nationaux ou le portail des marchés publics ou la presse électroniques .

La période de validité des offres est équivalente à la période de préparation des offres accordée aux soumissionnaires augmentée de (03) trois mois.

Les offres doivent être déposées au niveau du secrétariat de la Direction des Travaux Publics de la wilaya de *Guelma* de **08.30h à 13.30h** et L'ouverture des plis dossier de candidature, offres techniques et financières aura lieu le même jour à **14h00mn.**

NB Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.