

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة الداخلية والجماعات المحلية و النقل

10 سبتمبر 2026



قائمة في:

إعلان عن استشارة ثانية بعد عدم جدوى رقم: 2026/14 / م ح م ق

NIF : 408 002002 023 058

تعلن مديرية الحماية المدنية لولاية قالة عن إجراء استشارة ثانية بعد عدم جدوى، قصد: اقتناء عتاد الاستغلال لفائدة المركز المتقدم للحماية المدنية بوعاتي محمود .

- الحصة رقم 02: أثاث المكاتب

الممونين المؤهلين بالقدرات المالية و التقنية المعنيين بالاستشارة باستطاعتهم التقرب لسحب دفتر الشروط من. مديرية الحماية المدنية لولاية قالة الكائن مقرها بالطريق الوطني رقم 21 قالة - عنابة (مصلحة الإدارة والإمداد -مكتب خلية المنشآت الطابق الأول) .

على المتعهدين دعم عروضهم بالوثائق والمستندات القانونية المطلوبة في دفتر الشروط على ثلاثة أجزاء يجب أن تحتوي العروض على الوثائق الإدارية، الجبائية وشبه الجبائية التالية والموضحة بالتفصيل في دفتر الشروط:

أ- ملف الترشيح: ويتضمن ما يلي:

- 1- تصريح بالترشح (النموذج المسحوب مع دفتر الشروط)، مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضي ومختوم؛
- 2- تصريح بالنزاهة (النموذج المسحوب مع دفتر الشروط)، مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضي ومختوم؛
- 3- نسخة طبق الأصل من القانون الأساسي للمؤسسة أو الشركة بالنسبة للأشخاص المعنويين؛
- 4- نسخ طبق الأصل من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة أو الشركة؛
- 5- نسخة طبق الأصل من السجل التجاري، لتحديد صفة المتعهد؛

ب- العرض التقني: ويتضمن ما يلي:

- 1- تصريح بالاكتمال (النموذج المسحوب مع دفتر الشروط) مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضي ومختوم؛
- 2- دفتر الشروط، مؤرخ، ممضي ومختوم، لا يملأ ويحتوي في الصفحة الأخيرة على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد، ويجب أن تكون جميع الصفحات مختومة بختم المتعهد (يوضع الختم أسفل كل صفحة).
- 3- البطاقات التقنية للعتاد المطلوب مختومة بختم المتعهد.
- 4- شهادات حسن التنفيذ والتوريد
- 5- حصيلة النشاطات للسنوات الثلاث الأخيرة
- 6- وسائل النقل البضائع مع مبرراتها (بالنسبة للعتاد السيار (roulants) الخاضع لإجبارية التقييم يجب تقديم البطاقة الرمادية أو بطاقة سير أو وصل إيداع مركبة + شهادة التأمين سارية المفعول).

ج- العرض المالي: ويتضمن ما يلي:

- 1- رسالة التعهد (النموذج المسحوب مع دفتر الشروط)، مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضاة ومختومة؛
- 2- جدول الأسعار بالوحدة، مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضي ومختوم ويجب أن تكون كل الصفحات مختومة بختم المتعهد (يوضع الختم أسفل كل صفحة)؛

- التفصيل الكمي والتقديري، مملوء بخط اليد، مؤرخ، ممضي ومختوم ويجب أن تكون كل الصفحات مختومة بختم المتعهد (يوضع الختم أسفل كل صفحة).
يوضع ملف الترشيح، العرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع الاستشارة وموضوعها، وتتضمن عبارة *ملف الترشيح*، أو *عرض تقني* أو *عرض مالي* حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل ويحمل عبارة *لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض*.

استشارة مفتوحة رقم : 14 / 2026 / م ح م ق
اقتناء عتاد الاستغلال لفائدة المركز المتقدم للحماية المدنية بوعاتي محمود
الحصة رقم: 02 / التسمية
لا يفتح إلا من طرف لجنة الفتح وتقييم العروض

تاريخ إيداع العروض
مدة تحضير العروض محددة بـ 08 أيام بدءا من أول إشهار لهذه الاستشارة في الإدارات التقنية بالولاية.
العروض يجب أن تودع في العنوان:

مديرية الحماية المدنية لولاية قالمة الكائن مقرها بالطريق الوطني رقم 21 قالمة - عنابة (مصلحة الإدارة والإمداد - مكتب خلية المنشآت الطابق الأول)

حدد اجل إيداع العروض من الساعة 08 سا و 00 د الى غاية 12 سا : 00 د ولا يقبل أي عرض بعد هذه الساعة.
إذا كان هذا اليوم مصادف ليوم راحة قانونية أو ليوم عطلة فانه يتم إيداع العروض في اليوم المفتوح الموالي مباشرة.
تتم عملية فتح العروض التقنية و المالية في نفس اليوم الذي تودع فيه العروض على الساعة (14:00 سا) في جلسة علنية بحضور جميع المتعهدين وبمقر مديرية الحماية المدنية .
- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 03 أشهر + مدة تحضير العروض.

عن والي ولاية قالمة
وبتوقيع مدير مديرية الحماية المدنية
بولاية قالمة القلم بوزور وعمار

