

إعلان عن استشارة رقم : 2026/09

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية جباله الخميسي عن إجراء استشارة رقم : 2026/09

لإنجاز المشروع التالي :

*** دراسة و متابعة لإنجاز خزان مائي سعته 1000 م3 بجباله مركز.**

على مكاتب الدراسات التقنية في مجال الموارد المائية و القنوات المختلفة المرتبطة بالري وأنظمة الاعلام الجيوغرافي SIG المهمة
شاركة في الاستشارة الاتصال بالمصلحة التقنية البلدية لسحب دفاتر الشروط مقابل مبلغ 3000.00 دج "حقوق السحب لكل دفتر الشروط
كون الملف المرفق للعروض بالوثائق التالية :

لا: ملف الترشيح: يتضمن الوثائق التالية :

تصريح بالترشيح (مملوء، ممضي ، مختوم و مؤرخ)

صريح بالنزاهة (مملوء، ممضي ، مختوم و مؤرخ)

لقانون الأساسي للمؤسسة

شهادة نشاط في طور الصلاحية يقبل وصل مصادق عليه من طرف الهيئة المختصة في تجديد الاعتماد

لوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

ورات المهنية : شهادة الإعتماد في مجال الموارد المائية والقنوات المختلفة المرتبطة بالري وأنظمة الاعلام الجيوغرافي SIG

لقدرات التقنية :

الوسائل البشرية : مبررة شهادات هيئات الضمان الاجتماعي (و شهادات أداء المستحقات - Cnas و يجب أن تكون صافية) لا

يحتسب صاحب المكتب من الوسائل البشرية

- الوسائل المادية: العتاد المخصص للمشروع مع كل التبريرات اللازمة كما هو موضح في الشروط اللازمة

- المراجع المهنية : (شهادات حسن التنفيذ صادرة عن المصالح المتعاقدة)

يا: العرض التقني: العرض التقني يتضمن الوثائق التالية:

تصريح بالاكتتاب (مملوء، ممضي ، مختوم و مؤرخ)

مذكرة تقنية تبريرية (مملوء، ممضي ، مختوم و مؤرخ)

دفتر الشروط (تعليمات للمتعهدين + دفتر البنود العامة و التعليمات) يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ و قبل"

مكتوبة بخط اليد.

مخطط تنفيذ الأشغال (الأصلي) ممضي مؤرخ ومختوم.

وصل تسديد حقوق المشاركة

ثالثاً: العرض المالي: يتضمن العرض المالي الوثائق التالية:

- رسالة التعهد ممضية و مؤرخة و مختومة .
- جدول الأسعار الوحدوية ممضي مؤرخ و مختوم .
- الكشف الكمي والتقديري ممضي مؤرخ و مختوم .

ملاحظة :

حسب المادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في : 2015/09/16 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات
لعام يجب وضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي و عرض الخدمات في أظرفة منفصلة و مقفلة باحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة
مرجع طلب العروض و موضوعه ، تتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " عرض تقني " أو " عرض مالي " حسب الحالة.
توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل ويحمل عبارة " لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الاظرفة و تقييم العروض " - استشارة
رقم : 2026/09
موضوع الاستشارة:

* دراسة و متابعة لانجاز خزان مائي سعته 1000 م³ بجباله مركز.

ويوجه الى السيد : رئيس المجلس الشعبي البلدي جباله الخميسي

تحدد مدة سحب دفاتر الشروط وإيداع العروض بـ: (08) ثمانية أيام من تاريخ الاستشارة (..... 08 2026) ويكون آخره يوم إيداع العروض (..... 13 2026) ابتداء من الساعة : 08:00 صباحا الى غاية 12:00 سا منتصف النهار ، وإذا صادف هذا يوم عطلة او راحة قانونية فان ايداع العروض تمدد الى يوم العمل الموالي في نفس التوقيت .

تفتح العروض في جلسة علنية واحدة في نفس اليوم من تاريخ إيداع العروض على الثانية زوالا (14.00سا) بمقر البلدية في آخر يوم من فترة الايداع و المشاركون مدعوون الى حضور عملية فتح الاظرفة.

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 3 أشهر + مدة تحضير العروض ابتداء من اول يوم من تحضير العروض.

2026 سبتمبر 00

جريدة الخميس في :
رئيس المجلس الشعبي البلدي
عبد المجيد سلاطينية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
ولاية سطيف

إعلان عن استشارة رقم : 2026/10

يعلن السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية جباله الخميسي عن إجراء استشارة رقم : 2026/10

تعلقة ب: دراسة ومتابعة لانجاز توسعة لمقر اداري (مقر البلدية) لبلدية جباله الخميسي .

فعلى مكاتب الدراسات التقنية و المهندسين المعماريين العامون او الخواص الذين يحوزون على شهادة اعتماد لممارسة مهنة هندس معماري المهتمة بالمشاركة في الاستشارة الاتصال بالمصلحة التقنية للبلدية ، لسحب دفتر الشروط مقابل مبلغ يقدر بـ: ثلاثة آلاف (3.000.00) دينار جزائري (تكاليف السحب) . يتكون الملف المرفق للعروض بالوثائق التالية:

أولا: ملف الترشيح: يتضمن الوثائق التالية :

- التصريح بالترشيح: مملوء ، مؤرخ ، ومختوم .
- التصريح بالنزاهة: مملوء ، مؤرخ و مختوم.
- القانون الأساسي للشركة بالنسبة للشركات.
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشحين أو المتعهدين أو المناولين.
- شهادة اعتماد لممارسة مهنة الدراسات الجيوتقنية سارية المفعول.
- الحصائل المالية للسنوات الثلاث الاخيرة (2023-2024-2025)
- مرجع بنكي للعام الحالي.
- قائمة الموارد البشرية مبررة بـ:

بالنسبة للعمال :يجب تقديم نسخة من شهادة الانتساب الفردية لدى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي للعمال الأجراء CNAS لكل عامل سارية المفعول مؤرخة على الأكثر (03) أشهر.

بالنسبة للمؤطرين : شهادة انتساب فردية لـ CNAS سارية المفعول + الشهادة أو عقد CTA/DAIP/CID + مهادة من اجل الخواص و شهادة عمل + الشهادة بالنسبة للمؤسسات العمومية.

- الخبرة تبرر بشهادة عمل و شهادة إنتساب لا تتجاوز مدة صلاحيتها ثلاثة (03) أشهر أو شهادة الاخيرة او عقد

DAIP/CII

- شهادة حسن التنفيذ .

- نسخة من السوابق العدلية للممضي الملف مدته اقل من ثلاثة (03) اشهر من تاريخ الفتح (سارية المفعول)، مرفوقة

نكم ان لم تحمل عبارة لاشيء .

- قائمة العتاد : المخصصة لتنفيذ المشروع معللة بالوثائق الثبوتية التالية :

- نسخة من البطاقة الرمادية أو وصل ايداع مركبة أو بطاقة سير مركبة أو عقد كراء موثق أو فاتورة شراء أو محضر محضر قضائي
نسخة من شهادة محافظ البيع أو محضر لحبير UAR.

ثانيا: العرض التقني: العرض التقني يتضمن الوثائق التالية:

- التصريح بالإكتتاب: مملوء، مؤرخ وممضي من طرف الشخص المؤهل قانونا
- مذكرة تقنية تبريرية: مملوءة، ممضية و مؤرخة و محتومة حسب الملحق VI المرفق وقت الانتهاء
- مدة الانجاز: (مسجلة بالتصريح بالإكتتاب).
- دفتر الشروط: ممضي و مؤرخ و محتوم يحتوي في اخر صفحته على عبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد .
- التصريح طبقا للملحق -B-

- التصريح طبقا للملحق - C - مملوء وممضي ومؤرخ .

ثالثا: العرض المالي: يتضمن العرض المالي الوثائق التالية:

-رسالة التعهد ممضية و مؤرخة و محتومة .

-جدول الأسعار الوحديّة ممضي مؤرخ و محتوم .

-الكشف الكمي والتقديري ممضي مؤرخ و محتوم .

ملاحظة :

حسب المادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في : 2015/09/16 المتضمن تنظيم الصفقات

عمومية و تفويضات المرفق العام يجب وضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي و عرض الخدمات في أظرفة منفصلة و منفلة باحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه ، تتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " عرض تقني " أو عرض مالي " أو " عرض الخدمات " حسب الحالة. توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل ويحمل عبارة " لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الاظرفة و تقييم العروض " - استشارة رقم : 2026/10 .

موضوع الاستشارة:دراسة ومتابعة لانجاز توسعة لمقر اداري (مقر البلدية) لبلدية جباله الخميسي .

ويوجه الى السيد : رئيس المجلس الشعبي البلدي جباله الخميسي تحدد مدة سحب دفاتر الشروط وايداع العروض بـ: عشرة

(10) أيام من تاريخ الاستشارة (..... 06 سبتمبر 2026) ويكون آخره يوم إيداع العروض (..... 15 سبتمبر 2026).....

ابتداءً من الساعة : 08:00 صباحا الى غاية 12:00 سا منتصف النهار ، واذا صادف هذا يوم عطلة او راحة قانونية فان ايداع

عروض تمديد الى يوم العمل الموالي في نفس التوقيت . تفتح العروض في جلسة علنية واحدة في نفس اليوم من تاريخ إيداع

عروض على الثانية زوالا (14.00 سا) بمقر البلدية على الساعة : 13:30 سا زوالا في آخر يوم من فترة الايداع و المشاركون

يتم دعوتهم الى حضور عملية فتح الاظرفة. يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 3 أشهر + مدة تحضير العروض ابتداء من اول يوم

من تحضير العروض.

06 سبتمبر 2026
رئيس المجلس الشعبي البلدي
جباله الخميسي في
بلدية جباله الخميسي