الجمهوريـــة الجزائريـــة الديمقراطيـــة الـشعبيـــة
وزارة الصحـــة

مديريـة الصحـة والسكان لـولايـة قـالـمـة
المؤسسـة العمـوميـة للصحة الجوارية تاملوكة
الرقم الجبائي: -408016000024049010001 -

إعـلان عن إستشارة
رقـم: 2026/18

يعلن مدير المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة عن إستشارة قصد إقتناء العتاد الطبي و الوسائل الطبية بعنوان سنة 2026 في حصص منفصلة .

Lot 01 : Équipements de laboratoire
Lot 02 : Équipements divers
Lot 03 : Instrumentations Médical
Lot 04 : Mobilier Médical

مديرية الصحة والسكان
البريد الوارد
رقم: 05 نوفمبر 2026
التاريخ:

يمكن للمؤسسات العمومية أو الخاصة المؤهلة، المعتمدة من طرف وزارة الصحة ، الراغبة في المشاركة في هذه الإستشارة و التي تتوفر على الإمكانيات المادية و البشرية اللازمة لتموين المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة ومقرها: نهج الجمهورية تاملوكة، ولاية قالمة بالعتاد الطبي و الوسائل الطبية موضوع هذه الاستشارة ، سحب دفتر الشروط من مكتب الصفقات العمومية بالمديرية الفرعية للمالية و الوسائل بمقر إدارة المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة .
يلزم كل متعهد بتقديم العروض، حسب ما ينص عليه دفتر الشروط(موضوع الاستشارة)، مرفقة بالوثائق المطلوبة التالية :

1)- **ملف الترشح** :يحتوي ملف الترشح على الوثائق التالية :

1- تصريح بالترشح (حسب النموذج المرفق) مملوء، ممضي و مؤرخ.
2- تصريح بالنزاهة (حسب النموذج) مملوء، ممضي و مؤرخ.
3- القانون الأساسي للشركات ممضي ومؤرخ من طرف الشخص المتعهد .
4- كل وثيقة متعلقة بتأهيل الأشخاص لإلتزام الشركة .
5- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين ممضية ومؤرخة من طرف الشخص المتعهد .

أ- قدرات مهنية :
- نسخة مصادق عليها من الاعتماد صادرة من طرف المصالح المختصة لوزارة الصحة تؤكد نوعية الصانع، المستورد أو الموزع سارية المفعول.

ب- قدرات مالية :
- الموارد المالية للثلاث سنوات الأخيرة 2023- 2024 و 2025 مختومة من طرف المصالح الضريبية .
- شهادة السوابق العدلية للمتعهد إذا تعلق الأمر بشخص طبيعيسارية المفعول.

ج- قدرات تقنية :
- شهادة المطابقة للمعايير الدولية الصادرة عن المنظمة المعتمدة للمعدات الطبية .
- شهادات حسن التنفيذ من نفس طبيعة الحصة.
- موارد مادية مصحوبة بالوثائق التالية :(البطاقة الرمادية ، شهادة التأمين سارية المفعول، البطاقة الصفراء للمركبات الجديدة ، عقد تأجير السيارات....)
- الموارد البشرية مصحوبة بالوثائق التالية : (عقد العمل + شهادة التخصص المطلوبة + شهادة الإنتساب CNAS et CASNOS)

2)- **العـرض التقنـي**: يحتوي العرض التقني على الوثائق التالية :

1- التصريح بالاكتتاب (حسب النموذج المرفق) مملوء، ممضي و مؤرخ.
2 - مذكرة تقنية تبريرية مملوء، ممضي و مؤرخ.
3 - دفتر المواصفات التقنية للعتاد الطبي باللغة العربية أو اللغة الفرنسية من أجل تقييم جودة و مواصفات العتاد الطبي .

4 –الإلتزام بـ : مدة التسليم + الضمان و التأكد من التدريب اللازم للعتاد الطبي (حسب النموذج المرفق).
5 ـ دفتر الشروط مختوم و مؤرخ من طرف المتعهد و يحمل عبارة " قرئ و قبل " موقع بالحروف الأولى مكتوبة بخط اليد .

3)- <u>العرض المالي :</u> يحتوي العرض المالي على الوثائق التالية:

- رسالة تعهد (حسب النموذج المرفق) مملوءة ، ممضية و مؤرخة.
- جدول الأسعار بالوحدة (حسب النموذج المرفق) مملوء، ممضي و مؤرخ و مختوم.
- كشف كمي و تقديري(حسب النموذج المرفق) مملوء، ممضي و مؤرخ و مختوم.

يوضع ملف الترشح ، العرض التقني و العرض المالي في أظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الإستشارة و موضوعها ،تتضمن عبارة "ملف الترشح " ، "عرض تقني "، "عرض مالي "حسب الحاجة .
و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و يحمل عبارة :

إلى السيد: مدير المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة

(لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض)

إستشارة رقم:2026/18

موضوع الاستشارة: إقتناء العتاد الطبي و الوسائل الطبية بعنوان سنة 2026

يحدد أجـل تحضير العروض بـ : **10 أيام** إبتداء من أول يوم صدور الإعـــلان عن هذه الاستشارة باللغة العربية و اللغة الفرنسية.
يوافق تاريخ و آخر ساعة لإيداع العروض وتاريخ و ساعة فتح أظرفة العروض التقنية و المالية ، آخر يوم من أجل تحضير العروض.
و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية, فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.
آخر أجل لإيداع العروض يوم:.....15 نوفمبر 2026..... قبل الساعة **12:00سا**. تودع العروض بمديرية المالية و الوسائل بمقر إدارة المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة.
يتم فتح الأظرفة المتعلقة بملف الترشح و العروض التقنية و المالية في جلسة علنية بمقر المؤسسة العمومية للصحة الجوارية تاملوكة يوم.....15 نوفمبر 2026.....على الساعة **13:30 سا**.
يمكن للمرشحين أو المتعهدين حضور الجلسة العلنية لفتح العروض أو من يمثلهم.
يبقـى المرشحون ملزميـن بتعهداتهـم مدة **3 أشهر+مدة تحضير العروض** ابتداء من تاريـخ إيـداع العــروض.

حرر بتاملوكة فـي:.....05 نوفمبر 2026.....

المديـــر

مدير المؤسسة
ابن طالب مهدي

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère De la Santé,

Direction de la Santé et de la Population de la Wilaya de Guelma.
Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka
- Mat. Fis. 40801600002404901001 -

مديرية الصحة والسكان
البريد الوارد
رقم: 05
2026 تحت
التاريخ:

Avis de Consultation

N° : 18/2026

Le Directeur de l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka lance un avis de consultation pour **l'Acquisition d'équipements médicaux Et Instrumentations Médical** au profit de l'établissement public de santé de proximité de Tamlouka pour la période de l'année 2026 en lots séparé.

Lot 01 : Équipements de laboratoire

Lot 02 : Équipements divers

Lot 03 : Instrumentations Médical

Lot 04 : Mobilier Médical

Les Entreprises publiques ou privées intéressés et agréés par le Ministère de la Santé, disposant des capacités et des ressources humaines et matériels nécessaires pour **l'Acquisition d'équipements médicaux Et Instrumentations Médical** au profit de l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamloukasis à : Route de La République Tamlouka Wilaya de Guelma objet ducahier des charges, sont invitées à soumissionner et appelées à retirer le cahier des charges auprès de la sous-direction des finances et des moyens de l'Administration de l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka.

Les offres doivent être arrangées dans le respect strict des dispositions prises dans le cahier des charges, accompagnées des pièces réglementaires exigées et présentées comme suit :

1)-Dossier De Candidature : LeDossier De Candidature doit comprendre :

- La déclaration de candidature dument remplie, cachée, datée et signée par les personnes habilitées ;
- La déclaration de probité dument remplie, cachée, datée et signée par les personnes habilitées ;
- Le statut pour les sociétés, (l'initial et le rectificatif s'il y a lieu) ;
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires

❖ **Capacités professionnelles**

- Copie de l'agrément délivré par le Ministère de la Santé attestant de la qualité de fabricant, d'importateur ou de distributeur en cours de validité.

❖ **Capacités financières**

- Bilans financiers des trois dernières années 2023 , 2024 et 2025 visés par les services fiscaux ;
- La copie de l'extrait de Rôles apuré ou avec échéancier en cours de validité.

❖ **Capacités techniques**

- Certificat de conformité aux normes internationales délivré par l'organisme dument habilité pour les équipements médicaux ;
- Copies des attestations de bonne exécution de même nature que la soumission
- listing des Moyens Matériels accompagné des pièces justificatives (cartes grises, certificat de contrôle et police d'assurance, Carte jaune pour les véhicules neufs) (contrat loyer accusé de notaire agrées pour véhicules de transport loyer)
- listing des moyens humains accompagné des pièces justificatives (contrat de travail + diplômes des spécialités demandées+ Attestations d'affiliation CNAS et CASNOS)

L'ensemble des pièces énumérées, ci-dessus, devront être ensuite insérées dans une enveloppe à part et cachetée sur laquelle ne seront portées que les mentions suivantes :

"Dossier de candidature"
Dénomination et adresse du soumissionnaire

2)-Offre Technique :L'Offre Technique doit comprendre :

- La déclaration à souscrire dument remplie, cachée datée et signée par les personnes habilitées ;
- Le mémoire technique dument remplie, cachée datée et signée par les personnes habilitées ;
- Fiche technique détaillée, **paraphée et cachée** portant toutes les caractéristiques techniques avec prospectus des équipements médicaux proposés par le soumissionnaire ***en langue française; ou arabe*** ;
- Engagement de; délai de livraison, de la garantie et d'assurer la formation nécessaire pour les équipements médicaux selon le modèle joint en annexe ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page le cachet et la signature du soumissionnaire, précédés la mention manuscrite « lu et accepté ».

L'ensemble des pièces énumérées, ci-dessus, devront être ensuite insérées dans une enveloppe à part et cachetée sur laquelle ne seront portées que les mentions suivantes :

"Offre technique"
Dénomination et adresse du soumissionnaire

3)-Offre Financière :L'Offre Financière doit comprendre :

- La lettre de soumission dument remplie, cachée datée et signée par les personnes habilitées ;
- Le bordereau des prix unitaires dument rempli, caché daté et signé par les personnes habilitées ;
- Le devis quantitatif et estimatif dument rempli, caché daté et signé par les personnes habilitées ;

L'ensemble des pièces énumérées, ci-dessus, devront être ensuite insérées dans une enveloppe à part et cachetée sur laquelle ne seront portées que les mentions suivantes :

"Offre financière"
Dénomination et adresse du soumissionnaire

Les offres seront placées dans trois (**03**) enveloppes séparées :

Chacune des trois offres précitées doit comporter tous les documents énumérés.

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme comportant la mention « **à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres** »

Consultation N° 18/2026

ayant pour Objet:

L'Acquisition D'équipements Médicaux Et Instrumentations Médical

Lot N° .....

Le pli ainsi confectionné doit être déposé à la **Sous-Direction des finances et des moyens de l'Etablissement Public De Santé De Proximité de Tamlouka.**

Et adressée à: M[r] le Directeur

De l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka

Le délai de préparation des offres est fixé à **10 jours** à compter de la date d`affichage de l`Avis de consultation en langues (Françaises et arabe).

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure de l'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres.

Le pli ainsi confectionné, doit être déposé à l'Administration de l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka le..... 15 NOV. 2026 ..... avant 12h.

L'ouverture des plis Technique et Financière sera publique et se tiendra au siège de l'Etablissement Public de Sante de Proximité de Tamlouka, le jour..... 15 NOV. 2026 .....à 13: 30 h. Les soumissionnaires ou leurs représentants peuvent y assister.

Si le jour d'ouverture coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le délai de dépôt des offres est prorogé jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 3 mois+la durée de préparation des offres à compter de la date de dépôt des offres.

Fait à Tamlouka le : 05 NOV. 2026 .....

Le Directeur

مدير المؤسسة
بن طالب مهدي